



POSIZIONE:

Junior Production Print & Buy Manager (m/f/d)

CHI SIAMO:

Blue Ocean Entertainment è il leader europeo nel settore delle riviste per bambini e uno dei principali produttori di prodotti editoriali per bambini a livello mondiale. Fondata nel 2005 a Stoccarda e dal 2014 parte del gruppo Hubert Burda Media, Blue Ocean pubblica oggi circa 80 testate periodiche, con oltre 1.000 uscite l'anno. Tra i brand più noti: ***Gabby's Dollhouse***, ***Minecraft***, ***Principessa Mimi***, ***Glubschis***, ***Lissy PONY*** e le riviste ufficiali dedicate ai mondi di **LEGO** e **Schleich**. Collezioni 3D, figurine e carte collezionabili completano l'offerta. Il gruppo impiega oltre 350 persone in 7 sedi europee: Stoccarda, Kehl, Breslavia, Madrid, Lisbona, Arezzo e Torino.

CHI STIAMO CERCANDO:

Per la filiale italiana di Arezzo siamo alla ricerca di un/a **Junior Production Print & Buy Manager (m/f/d)** talentuoso/a e appassionato/a da inserire nel nostro team! Se sei una persona con spiccate capacità di pianificazione e organizzazione abbinate a un modo di lavorare strutturato e autonomo, questa è l'opportunità perfetta per te.

Ruolo e responsabilità:

Il/la candidato/a, all'interno dell'ufficio Production Print & Buy, supporterà operativamente il responsabile nelle seguenti attività:

- Progettazione, pianificazione e coordinamento delle scadenze di produzione, stampa, finitura, confezionamento e logistica delle pubblicazioni;
- Controllo di qualità e scadenze;
- Coordinamento dei partner esterni di produzione, logistica e trasporti;
- Creazione, monitoraggio e ottimizzazione dei piani di consegna;
- Data entry nella gestione virtuale dei magazzini e movimentazione materiali;
- Prenotazione delle date di consegna;
- Gestione dei resi e dei reclami;
- Attività amministrative.



Requisiti:

- Formazione in ambito linguistico e/o commerciale. Eventuale esperienza lavorativa nella gestione della produzione e logistica sarà considerata un plus;
- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (B2);
- Conoscenza avanzata dei programmi di Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint);
- Ottime capacità di pianificazione e organizzazione abbinate a un modo di lavorare strutturato e autonomo;
- Senso di responsabilità, lavoro di squadra e flessibilità;
- Passione per i prodotti destinati al nostro target, come riviste e altri articoli stampati;
- Desiderio di contribuire allo sviluppo di una azienda giovane e dinamica;
- Residenza ad Arezzo o zone limitrofe.

Cosa offriamo:

- Contratto full-time;
- Possibilità di inserirsi in un'azienda leader del settore;
- Possibilità di crescita professionale e di sviluppo personale;
- Sede di lavoro: Arezzo;
- CCNL: Editoria.

CANDIDATURE:

Per candidarti, invia il tuo curriculum e una lettera di presentazione all'indirizzo candidature@blue-ocean-italia.it indicando nell'oggetto "**Junior Production Print & Buy Manager**".

Ringraziamo tutti gli interessati, ma contatteremo solo i candidati qualificati per un colloquio.